



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE TERRALBA**

Via Roma n. 43 - 09098 TERRALBA (OR) - C.F. 80005410958 - Tel. 0783/81486 - Fax 0783/83742  
www.istitutocompresivoterralba.it - [oric829008@istruzione.it](mailto:oric829008@istruzione.it) - [oric829008@pec.istruzione.it](mailto:oric829008@pec.istruzione.it)

Circ. n. 022

Terralba, 30 settembre 2024

Docenti  
Funzioni Strumentali BES

Scuola Secondaria di Primo Grado

Oggetto: Convocazione G.L.O. Scuola Secondaria di Primo Grado.

Con la presente si comunica che i G.L. Operativi per la Scuola Secondaria di Primo Grado sono previsti nel mese di novembre.

Si invitano pertanto i docenti interessati a verificare il ricevimento della convocazione che verrà inviata con una congrua tempistica.

I GLO si svolgeranno in presenza presso la Scuola Secondaria di Primo Grado in viale Sardegna con la partecipazione di tutti i docenti del Consiglio di Classe.

Agli incontri sono convocati, oltre i genitori dell'alunno/a, anche le docenti Funzioni Strumentali per i BES Giorgia Fresi e Barbara Federica Angius, il Servizio di NPIA, gli educatori del Servizio Educativo, ecc..

È delegata a presiedere gli incontri una delle docenti Funzione Strumentale, mentre il docente di sostegno di ciascuna classe è incaricato di redigere apposito verbale. Qualora il docente di sostegno svolga il ruolo di presidente il verbale verrà predisposto dal coordinatore ovvero dal docente con maggiore anzianità di servizio.

Si ricorda ai docenti che il verbale va redatto con adeguata cura in quanto risulta poi agli atti come documento che esprime le indicazioni del G.L.O. e delle sue componenti in relazione alle problematiche ed al percorso formativo/educativo dell'alunno/a con disabilità. Il verbale è un documento importante anche ai fini dell'organico di sostegno. Per il perfezionamento della redazione e per la consegna del verbale le docenti faranno riferimento alle Funzioni Strumentali.

Si raccomanda a tutti i docenti di essere presenti ai GLO, puntuali durante gli incontri e di effettuare interventi che abbiano una durata congrua con il rispetto dei tempi delle riunioni.

Come premesso seguirà alla presente la convocazione nominativa ed individuale effettuata a cura dell'Ufficio relativa all'incontro per ciascun alunno/a. In ogni caso è opportuno da parte dell'insegnante di sostegno confrontarsi per tempo con la famiglia, i colleghi del Consiglio di Classe e gli altri operatori relativamente alla data e ora della riunione nonché alle modalità dell'incontro.

Per quanto concerne il modello di verbale ed i modelli PEI aggiornati (che sono reperibili nel sito del MIM) è possibile fare riferimento alle docenti Funzioni Strumentali e/o al D.S..

Si ricorda che il PEI debitamente firmato dovrà essere consegnato all'ufficio di segreteria tramite l'indirizzo di posta elettronica [oric829008@istruzione.it](mailto:oric829008@istruzione.it), entro e non oltre una settimana dall'incontro di GLO.

Rimanendo a disposizione si ringrazia della collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Francesco Angelo M. Corona

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"