



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TERRALBAVia Roma 43 09098 TERRALBA (OR) Tel. 0783/81486 Fax. 0783/83742 Codice Fiscale 80005410958
www.istitutocomprensivoterralba.it oric829008@istruzione.it oric829008@pec.istruzione.itAll'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti Al DSGA**DETERMINA DI INDIVIDUAZIONE DSGA**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66

Titolo progetto: Scuola Digitale - **CUP:** B14D23004410006 - **Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-43072**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico"- finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **51.184,34** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 141549 del 07/12/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **Investimento 2.1:** "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico";
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **Scuola Digitale** presentato in data **28/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **28/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 3182 del 04.06.2024;
- VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;
- RILEVATA** la necessità di individuare una figura alla quale affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- ACQUISITA** la disponibilità della D.S.G.A. ad assumere l'incarico in oggetto;
- RITENUTO** di autorizzare il DSGA all'espletamento dell'incarico in oggetto;

DETERMINA

1. di individuare la Sig.ra Aramu Monica nata a Oristano il 25/01/1968, quale DSGA dell'Istituto Comprensivo Statale di Terralba Via Roma, 43, per la copertura di una figura di Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP e Consulente Tecnico, Giuridico e Specialistico al DS/Project Manager secondo il calendario concordato e approvato dall'Istituto Scolastico;
l'incaricato dovrà svolgere i seguenti compiti:
 - coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
 - effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto e il rispetto del cronoprogramma
 - collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
 - predisporre la documentazione afferente al proprio operato (TIME SHEET) e inoltrare alla Dirigente Scolastica.
 - Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
 - Supporto nel garantire la qualità della progettazione
 - Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
 - Supporto nel governare la gestione dei contratti
 - Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
 - Controllo sulla implementazione delle piattaforme.

2. di conferire l'incarico individuale, avente a oggetto il "Supporto tecnico e organizzativo al rup e consulente tecnico, giuridico e specialistico al DS/Project Manager", alla DSGA dell'Istituto citato, per un compenso orario lordo Stato pari a euro 27,00 per numero ore 97 per un totale compenso lordo Stato di Euro 2.619.

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore, rapportato alle ore effettivamente prestate e previa presentazione del Timesheet.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Corona Francesco A.M.

Documento Firmato Digitalmente