



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TERRALBA**

Via Roma 43 09098 TERRALBA (OR) Tel. 0783/81486 Fax. 0783/83742 Codice Fiscale 80005410958

www.istitutocomprensivoterralba.it oric829008@istruzione.it oric829008@pec.istruzione.it

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65

Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti.

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38507

CUP: B14D23003890006

Al Personale ATA

All'Albo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione D.M. 65 del 12 aprile 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 82.933,25 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 132935 del 15/11/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi;
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO il progetto 100%STEM presentato in data 05/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO che in data 05/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 1645 del 02/04/2024;
- VISTE le FAQ specifiche emanate dal MIM;
- PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;
- ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale ATA INTERNO di supporto per lo

svolgimento specifico dei percorsi formativi, laboratoriali e co-curricolari.

### CHIEDE

Di conoscere la disponibilità delle SS.LL. a svolgere attività aggiuntive di supporto amministrativo per la realizzazione delle "attività operative amministrative e strumentali afferenti al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-38507 - Titolo 100%STEM – CUP B14D23003890006.

### DESTINATARI

Destinatari del presente interpello sono gli assistenti amministrativi dipendenti di questa Amministrazione per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

### COMPITI

Il personale dovrà essere disponibile a collaborare e supportare il DS, la DSGA e il Gruppo di lavoro dei docenti in tutte le attività connesse con il progetto.

**In termini generici** i compiti potranno riguardare:

- La gestione dei documenti e della piattaforma Futura;
- La gestione delle procedure relative all'acquisizione di beni e servizi e al personale esterno;
- La gestione delle procedure relative al personale interno coinvolto nel progetto e dei timesheet;
- Ogni altra attività inerente al progetto.

### CRITERI DI SELEZIONE

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti generali inerente il proprio ruolo e delle competenze specifiche acquisite.

Gli incarichi saranno attribuiti sulla base della disponibilità espressa e della necessità di svolgere le attività inerenti il progetto.

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interessato potrà presentare formale istanza al protocollo della scuola entro **le ore 09.00 del giorno 11/04/2024**, compilando il modello allegato.

### COMPENSI E DURATA

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente (Tabella E1.7 – Scuola): assistente amministrativo importo **orario lordo Stato € 21,17**.

I compensi, che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione e sulla base dell'attività effettivamente svolta, senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

Il monte ore complessivo massimo previsto per le attività è di 350.

### TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016 GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'avvio del modulo per cui è conferito l'incarico di tutoring. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto, pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Corona Francesco Angelo Mario  
*Documento firmato Digitalmente*